Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Среднерусский институт управления – филиал
Кафедра «Пищевые технологии, сервис, торговое и таможенное дело»

Меркулов Павел Александрович

Подписан: Меркулов Павел Александрович
DN: C=RU, S=Орловская область, L=гор. Орел, T=Директор, OU="СРЕДНЕРУССКИЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ - ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ""РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ"", O="ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ""РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ"", СНИЛС=00482216008, ИНН=575206486423, E=it@orel.ranepa.ru, G=Павел Александрович, SN=Меркулов, CN=Меркулов Павел Александрович
Основание: я подтверждаю этот документ своей удостоверяющей подписью
Местоположение: Среднерусский институт управления

УТВЕРЖДЕНО
Ученым советом Среднерусского института управления филиала РАНХиГС
25.12.2023 г протокол № 8

ПРОГРАММА СПЕЦИАЛИТЕТА

. ТАМОЖЕННОЕ ДЕЛО
(наименование образовательной программы)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б1.В.01.03 (Н) Научно-исследовательская работа
(код и наименование РПД)

38.05.02 Таможенное дело
(код, наименование направления подготовки/специальности)

очная, заочная
(форма(формы) обучения)

Год набора -2024

Орел, 2023г.

Автор-составитель:

кандидат экономических наук, доцент кафедры
«Пищевые технологии, сервис,
торговое и таможенное дело» Т.Н. Макарова

Заведующий кафедрой
«Пищевые технологии, сервис,
торговое и таможенное дело»
кандидат биологических наук, доцент Е.Г. Меркулова

РП практики: научно-исследовательская работа практика одобрена на заседании кафедры «Пищевые технологии, сервис, торговое и таможенное дело»
Протокол от 02.09.2023 № 2.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Вид, типы практики и способы ее проведения 4
2. Планируемые результаты обучения по практике, соотнесенные с результатами освоения программы 4
3. Объем и место практики в структуре образовательной программы 6
4. Содержание практики 6
5. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся 7
6. Оценочные материалы промежуточной аттестации по практике. 8

1. Вид, типы практики и способы ее проведения

Вид практики – производственная.

Тип практики- научно-исследовательская работа.

Способ проведения практики -стационарная.

Форма проведения практики- дискретная.

Научно-исследовательская работа Б2.В.01.03 (Н) является важной составной частью учебного процесса, важным элементом освоения образовательной программы специалитета по специальности 38.05.02 «Таможенное дело», специализация «Таможенные платежи» в соответствии с образовательным стандартом Академии.

Научно-исследовательская работа проводится в соответствии с учебным планом специальности 38.05.02 «Таможенное дело», специализация «Таможенные платежи». Конкретная форма прохождения практики определяется руководителем практики ответственным за организацию практики от кафедры, в зависимости от поставленных задач практики и по согласованию со студентами.

Организация обеспечивает возможность выбора мест прохождения практики для лиц с ОВЗ с учетом состояния здоровья и требований доступности.

2. Планируемые результаты обучения по практике, соотнесенные с результатами освоения программы

2.1 Научно-исследовательская работа обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС - 9	Способность использовать основы экономических знаний для принятия экономически обоснованных решений в различных сферах деятельности	УК ОС – 9.1	Способность использовать основы экономических знаний для принятия экономически обоснованных решений в различных сферах деятельности – владеть методами личного финансового планирования (бюджетирование, оценка будущих доходов и расходов, сравнение условий различных финансовых продуктов, управление рисками, применение инструментов защиты прав потребителя финансовых услуг); – искать и собирать финансовую и экономическую информацию, необходимую для принятия экономически обоснованных решений; – анализировать финансовую и экономическую информацию, необходимую для принятия обоснованных решений в сфере личных финансов; – решать типичные задачи, связанные с личным финансовым планированием.
ПКо ОС – 1	Способность осуществлять научные	ПКо ОС – 1.1	Способность осуществлять научные исследования в сфере таможенного дела – осуществлять планирование,

	исследования в сфере таможенного дела		организацию и выполнение научных исследований по различным направлениям таможенной деятельности, в том числе оценивать полученные результаты; – мониторинг достижения целей, выполнения задач и плановых показателей таможенных органов, прогнозирование результатов их деятельности; – представлять и аргументировать полученные результаты научной деятельности.

2.2. В результате прохождения научно-исследовательской работы у студентов должны быть сформированы:

Код этапа освоения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практик
УК ОС – 9.1	**на уровне умений:** – организовывать научно-исследовательскую деятельность; – разрабатывать планы и программы проведения научных исследований в сфере таможенного дела;
	на уровне навыков: – проводить научные исследования по различным направлениям таможенной деятельности и оценивать полученные результаты; – представлять результаты научной деятельности в устной и письменной формах
	на уровне опыта практической деятельности: –разработки планов и программ проведения научных исследований в сфере таможенного дела; –проведения научных исследований по различным направлениям таможенной деятельности и оценки полученных результатов
ПКо ОС – 1.1	**на уровне умений:** – приемов планирования и программирования проведения научных исследований в сфере таможенного дела; – структуры написания научно - исследовательской работы; – правил оформления научно – исследовательской работы
	на уровне навыков: – формулировать цель, объект, предмет и задачи работы; – сопоставлять цели и результаты работы; – на основе изучения литературы, собственного анализа и практического опыта делать выводы и рекомендации
	на уровне опыта практической деятельности: –планирования и программирования проведения научных исследований; –проведения научных исследований; –представления результатов научной деятельности в различных формах

3. Объем и место практики в структуре образовательной программы

Общий объем практики составляет 12 з.е. соответствующих им 432 академических часа, в т. ч.

контактная работа:

- занятия лекционного типа – 0 ч.;
- занятия семинарского типа- 0 ч.;
- практического типа – 6 ч.;
- групповые консультации- 0 ч.;
- индивидуальную работу обучающихся- 0 ч.;

Научно-исследовательская работа относится к базовой (обязательной) части профессионального цикла (Б2.В.01.03 (Н) для подготовки специалистов по направлению 38.05.02 «Таможенное дело», проводится в пятом, седьмом и девятом семестре периода обучения.

Научно-исследовательская работа реализуется после изучения: Экономический анализ, Бухгалтерский учет, Экономическая безопасность, Методы научных исследований, Управление рисками в таможенном деле, Таможенно-тарифное регулирование внешнеэкономической деятельности, Анализ и планирование хозяйственной деятельности, Таможенное декларирование товаров.

В конце проведения практики студент сдает зачет.

Вид учебных занятий и самостоятельной работы		**Объем дисциплины, час.**									
		Всего	**Семестр**								
			1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**А**
Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе:		6					2		2		2	
Лекционного типа (Л)												
Лабораторные работы (ЛР)												
Практического типа (ПЗ)		6					2		2		2	
Контактная внеаудиторная работа, в т.ч. проводимая в электронной информационно- образовательной среде												
Самостоятельная работа обучающихся (СР) (всего):		424					70		178		178	
Промежуточная аттестация	**форма**	зачет					зачет		зачет		зачет	
	час.											
Общая трудоемкость (час. / з.е.)		432/12					72/2		180/5		180/5	

4. Содержание практики

№ п/п	**Этапы (периоды)**	**Виды работ**
1	Подготовительный этап:	Согласование задания практики, инструктаж по технике безопасности, изучение правил внутреннего трудового распорядка, знакомство со структурой организации –участника ВЭД (таможенного органа), распределение круга обязанностей.
2	Основной этап:	Исследование теоретических проблем в соответствии с будущей темой выпускной квалификационной работы:

		- выявление проблем в области теории, методики, нормативного регулирования; - сбор и обработка теоретических, нормативных и методических материалов; - описание объекта и предмета исследования; - изучение специфики деятельности в организациях – объектах исследования; - анализ научной литературы с использованием различных методик доступа к информации: посещение библиотек, работа в Интернет, систематизация собранного материала, подготовка доклада на студенческую конференцию и статьи по теме исследования. -проведение мониторинга экономических процессов, сбор, анализ и оценка информации о таможенной деятельности; -выявления экономических рисков и угроз в деятельности объекта исследования; осуществление сбора, обработки, анализа и систематизации информации для подготовки научных статей; - оформление результатов проведенного исследования и их согласование с научным руководителем выпускной квалификационной работы.
3	Заключительный этап:	Составление и защита отчета о прохождении практики, публичная защита, подведение итогов практики.

5. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Организация текущего контроля успеваемости заключается в собеседовании между студентом и руководителем практики от профильной организации и анализе документов, подготовленных студентом в ходе практики.

Для проведения практик студентами специальности 38.05.02 «Таможенное дело» СИУ-филиал РАНХиГС заключает договоры на прохождение практики с организациями профиль деятельности, которых соответствует профилю образовательной программы в органах публичной власти, физических и юридических лиц на основе договоров (или иных документов, фиксирующих факт возникновения обязательств по организации проведения практик) с организациями. Прохождение практики возможно так же в структурных подразделениях самой академии.

К защите отчета по практике допускается студент, предоставивший в установленные сроки в структурное подразделение следующие документы:

отчет по практике, оформленный в установленном порядке;

отзыв-характеристику руководителя практики от СИУ РАНХиГС;

отзыв руководителя практики от профильной организации, заверенный печатью организации;

индивидуальное задание руководителя практики от СИУ РАНХиГС.

Практика завершается защитой отчета по практике, являющейся промежуточной аттестацией студентов. Защита отчета по практике оценивается в форме зачета с оценкой. Оценка за практику выставляется в ведомость, заносится в зачетную книжку студента, и заверяется подписью руководителя практики от академии.

Защита отчета по практике проводится, как правило, в форме доклада.

По результатам практики руководителем практики академии составляется отчет руководителя практики.

Сроки предоставления указанных документов устанавливаются и доводятся до сведения студентов кафедрой.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в виде устного зачета.

Шкала оценивания: отлично, хорошо, удовлетворительно (зачет с оценкой).

6. Оценочные материалы промежуточной аттестации по практике

Наименование темы (раздела)	Код компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Оценка (баллы)
Подготовительный этап: Согласование задания практики, инструктаж по технике безопасности, изучение правил внутреннего трудового распорядка, Определение темы и разработка программы исследований в рамках направления выпускной квалификационной работы: - выбор и обоснование актуальности темы исследования; - составление рабочего плана и графика выполнения исследования; - проведение исследования (постановка целей и конкретных задач, формулировка рабочей гипотезы, обобщение и критический анализ трудов отечественных и зарубежных специалистов по теме исследования); - составление библиографии по теме научно-исследовательской работы. Основной этап: Исследование теоретических проблем в соответствии с будущей темой выпускной квалификационной работы: - выявление проблем в области теории, методики, нормативного регулирования;	УК С – 9, ПКо ОС - 1	Ответы на вопросы (устно)	Успешная защита отчета, который полностью соответствует поставленному заданию, содержит грамотно изложенный материал, с выводами и обоснованными предложениями, а при защите студент свободно оперирует данными по работе, легко отвечает на поставленные вопросы; в ходе защиты студент дает полные и обстоятельные ответы, позволяющие оценить освоение компетенций	5
			Грамотно выполненный во всех отношениях отчет о практике при наличии небольших недочетов в его содержании, оформлении или защите (выдвигаемые студентом предложения носят не вполне обоснованный характер, или он верно, но не уверенно отвечает на вопросы); в ходе защиты студент дает полные и обстоятельные ответы, позволяющие оценить освоение компетенций	4
			удовлетворяющий предъявляемым требованиям отчет, но отличающийся непоследовательностью	3

- сбор и обработка теоретических, нормативных и методических материалов; - описание объекта и предмета исследования; - изучение специфики деятельности в организациях – объектах исследования; - анализ научной литературы с использованием различных методик доступа к информации: посещение библиотек, работа в Интернет, систематизация собранного материала, подготовка доклада на студенческую конференцию и статьи по теме исследования. -проведение мониторинга экономических процессов, сбор, анализ и оценка информации о таможенной деятельности; -выявления экономических рисков и угроз в деятельности объекта исследования; -осуществление сбора, обработки, анализа и систематизации информации для подготовки научных статей; -оформление результатов проведенного исследования и их согласование с научным руководителем выпускной квалификационной работы. Заключительный этап: Составление и защита отчета о прохождении практики, публичная защита, подведение итогов практики.			изложения материала, поверхностными выводами и неаргументированными предложениями, а при защите студент проявляет неуверенность, не всегда дает полный ответ на заданный вопрос; в ходе защиты студент дает ответы, позволяющие оценить освоение компетенций	
			отчет о практике, который носит преимущественно описательный характер, нет анализа юридической деятельности организации по плану практики с применением общенаучных методов и технологий, при интерпретации результатов допущены грубые ошибки, выводы и предложения автора носят декларативный характер, при защите отчета студент затрудняется отвечать на поставленные вопросы, допускает существенные ошибки, в ходе защиты студент не дает ответы, позволяющие оценить освоение компетенций	2

При направлении студентов на практику студентов необходимо ознакомить студентов со следующей учебно-методической документацией:

- программой практики;
- перечнем знаний и умений, навыков которыми студент должен владеть;
- типовой структурой отчета, включающий в себя ряд разделов;
- индивидуальным заданием по прохождению практики;
- перечнем примерных вопросов, задаваемых для защиты отчета по практике.

По окончании практики студенты должны собрать окончательный пакет документов руководителю практики на кафедру:

– индивидуальное задание по практике;
– отзыв-характеристику руководителя практики от СИУ РАНХиГС;
– отзыв руководителя практики от профильной организации, заверенный печатью организации;
– письменный отчет о проделанной работе.

Результаты практики определяются выполненным индивидуальным заданием на практику. В процессе практики студент закрепляет ранее изученные технологии, такие как:

– технология поиска и отбора информации;
– технология развития критического мышления;
- технология анализа экономической информации;
– работа с текстом;
– работа с экономическими данными;
– работа с нормативными актами.

Для закрепления указанных технологий студент:

- изучает специальную литературу и другую научную информацию, достижения отечественной и зарубежной науки в соответствии с профилем подготовки;
- осуществляет сбор, обработку, анализ и систематизацию научной информации по теме (заданию на практику);
- составляет отчеты (разделы отчета) по теме или ее разделу (этапу, заданию);
- готовит доклады по изученной практической деятельности.

После выступления с докладом по практике студенту задаются вопросы, в рамках его доклада и места прохождения практики.

Примерный перечень вопросов для защиты отчета по практике:

1. Охарактеризуйте выявленные проблем в области теории, методики, нормативного регулирования в рамках выбранной научной темы.
2. Что является предметом и объектом исследования в рамках выбранной научной темы.
3. Охарактеризуйте рабочую гипотезу выбранной научной темы.
4. Обоснуйте цель и задачи исследования в рамках выбранной научной темы.
5. Охарактеризуйте специфику деятельности организаций – объектов исследования.
6. Какие статистические данные и методы их обработки использованы для определения места и значения объекта исследования в системе народного хозяйства.
7. Какие выводы сделаны по результатам мониторинга проведение мониторинга экономических процессов, сбор, анализ и оценка информации о таможенной деятельности.
8. Какие использованы методы выявления экономических рисков и угроз в деятельности объекта исследования.
9. Какие выводы сделаны в результате анализа современного состояния проблемы исследования в рамках выбранной научной темы.
10. Перечислите возможные направления решения проблемы исследования (в соответствии с выбранной научной темой).

Промежуточная аттестация студентов СИУ РАНХиГС является формой контроля качества знаний студентов, осуществляемого в периоды проведения сессий с целью комплексного определения соответствия уровня и качества знаний, умений и навыков студента требованиям, установленным программой практики.

Формой промежуточной аттестации студентов по практике является зачет с оценкой. Успешным считается освоение практики с итоговой оценкой: «удовлетворительно» и выше.

Зачет с оценкой предполагает проверку результатов учебной, производственной или преддипломной практик. Зачет проводится в строгом соответствии с утвержденными

программами практик. Защита отчетов по практике проводится в виде публичного выступления (доклада) обучающимися, выполнения индивидуального задания и представления документов, которые были использованы в ходе выполнения индивидуального задания.

Независимо от формы проведения промежуточной аттестации студентам должны быть обеспечены объективность оценки и единообразие требований, с учетом роли каждой дисциплины в освоении компетенций соответствующего направления подготовки (специальности).

Расписание зачетов по практике составляется и доводится до сведения студентов и преподавателей не позднее, чем за две недели до начала зачетно-экзаменационной сессии.

Неявка на зачет фиксируется в аттестационной (зачетной/экзаменационной) ведомости отметкой «не явился».

В исключительных случаях, при наличии документально подтвержденных уважительных причин, студентам может быть предоставлена возможность сдачи зачета в дополнительную сессию или в индивидуальном порядке. Разрешение на сдачу зачета в индивидуальном порядке дается студенту деканом факультета (заместителем директора филиала).

На зачете допускается использование вопросов, указанных в рабочей учебной программе практики, при этом количество вопросов каждому аттестуемому должно быть равным.

При явке на зачет, студенты обязаны иметь при себе зачетные книжки, которые они предъявляют преподавателю перед началом аттестационного мероприятия.

Итоговые результаты аттестации в обязательном порядке заносятся в зачетную книжку. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Студенты обязаны ликвидировать академическую задолженность.